รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ของ จังหวัดระยอง

ตามที่ จังหวัดระยอง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	วันที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑.ประชุม/สัมมนาระหว่างส่วนราชการในจังหวัดเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	การจัดโครงการ/กิจกรรม/การประชุมชี้แจงให้กับบุคลากรภายในจังหวัด	สำนักงานจังหวัดระยอง	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖	- ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๔๐ คน - รายงานการประชุม (รายละเอียดตามข้อมูลในภาคผนวก)
๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ โดยให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส	มีหนังสือแจ้งเวียนส่วนราชการและประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางดังนี้ ๑. เว็บไซต์จังหวัด ๒. เว็บไซต์ของส่วนราชการ ๓. Facebook จังหวัด ๔. Facebook ส่วนราชการ ๕. สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดระยอง (สวท.ระยอง)	ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วนราชการ	เดือนมกราคม – ธันวาคม ๒๕๖๖	แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ภาคผนวก

๑. ภาพกิจกรรม : การประชุมคณะทำงานเร่งรัดปรับปรุงและพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดระยอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

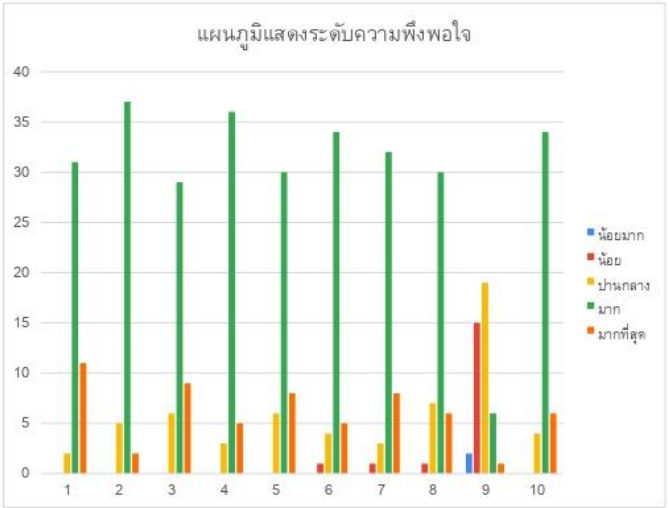
วันเดือนปี ที่จัดกิจกรรม : ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

สถานที่จัดกิจกรรม : ห้องประชุมศรีสมุทโภคไชย ชั้น ๔ (มุขหลัง) ศาลากลางจังหวัดระยอง

จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม : ๔๐ คน



1. เนื้อหาในการประชุมตรงกับวัตถุประสงค์
2. ระยะเวลาในการจัดประชุมมีความเหมาสม
3. รูปแบบและวิธีการในการประชุมชี้แจงมีความเหมาะสม
4. คุณภาพของเอกสารประกอบการประชุมฯ
5. ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ ของผู้จัดประชุมฯ
6. ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากการประชุมครั้งนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน
7. การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น
8. การตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน
9. ความรู้ก่อนเข้าร่วมประชุมฯ
10. ความรู้หลังการประชุมฯ



ข้อเสนอแนะ

1.อยากให้ ปปช ออกแพทเทิร์นของแต่ละ oit ออกมาเลยว่าควรจะทำอย่างไรบ้างถึงจะได้คะแนน

2.OIT ทุกข้อต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ ซึ่งบางเรื่องทำแล้ว บางเรื่องยังไม่ได้ทำ ระยะเวลาดำเนินการควรเพิ่มขึ้น เพราะมีรายละเอียดมาก

3.ถ้ามีตัวอย่างคำตอบในแต่ละข้อถามจะดีมากเลย

ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมประชุมฯ											
ลำดับที่	1. เนื้อหาในการประชุมตรงกับวัตถุประสงค์	2. ระยะเวลาในการจัดประชุมมีความเหมาะสม	3. รูปแบบและวิธีการในการประชุมพื้นจะมีความเหมาะสม	4. คุณภาพของเอกสารประกอบการประชุมฯ	5. ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจของผู้จัดประชุมฯ	6. ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากการประชุมครั้งนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	7. การเปิดโอกาสให้แลกเปลี่ยนและแสดงความคิดเห็น	8. การตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน	9. ความรู้ก่อนเข้าร่วมประชุมฯ	10. ความรู้หลังการประชุมฯ	ข้อเสนอแนะ
1	มาก	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	
2	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	
3	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	ปานกลาง	มาก	
4	มากที่สุด	มาก	มากที่สุด	มาก	มากที่สุด	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	ไม่มี
5	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	น้อย	มาก	
6	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	
7	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	
8	มาก	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	น้อย	มาก	
9	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	
10	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	น้อย	มาก	
11	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก	มาก	น้อย	น้อย	น้อย	ปานกลาง	ปานกลาง	
12	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	น้อย	มาก	
13	มากที่สุด	มาก	มาก	มากที่สุด	มากที่สุด	มาก	มากที่สุด	ปานกลาง	น้อย	มาก	
14	มาก	มาก	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	
15	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	ปานกลาง	น้อย	มาก	
16	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	น้อยมาก	มาก	
17	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	น้อยมาก	ปานกลาง	
18	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	น้อย	มาก	
19	มากที่สุด	มาก	มากที่สุด	มาก	มากที่สุด	มาก	มากที่สุด	มากที่สุด	น้อย	มาก	อยากให้ ปปช ออกแสหเกิร์นของแต่ละ ct ออกมาเลยว่าควรจะทำอย่างไรบ้างถึงจะได้คะแนน
20	มากที่สุด	มาก	มากที่สุด	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	ปานกลาง	มาก	
21	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	ปานกลาง	น้อย	มาก	
22	มากที่สุด	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	ปานกลาง	มากที่สุด	
23	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	ปานกลาง	มาก	
24	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	ปานกลาง	น้อย	มาก	
25	มาก	มาก	มากที่สุด	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	ปานกลาง	มาก	
26	มาก	มาก	มากที่สุด	มาก	มาก	มาก	มากที่สุด	มากที่สุด	น้อย	มาก	
27	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	น้อย	มาก	
28	มากที่สุด	มาก	มาก	มากที่สุด	มาก	มาก	มาก	มาก	ปานกลาง	มากที่สุด	
29	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	น้อย	มาก	
30	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	มาก	
31	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	ปานกลาง	มาก	
32	มากที่สุด	มาก	มากที่สุด	มาก	มาก	มาก	มาก	มากที่สุด	ปานกลาง	มากที่สุด	
33	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	น้อย	มาก	
34	มากที่สุด	มาก	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มาก	มาก	ปานกลาง	มากที่สุด	
35	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	น้อย	มาก	
36	มาก	มาก	มาก	ปานกลาง	มากที่สุด	มาก	มากที่สุด	มากที่สุด	น้อยมาก	ปานกลาง	OIT พูกข้อต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ ซึ่งบางเรื่องทำแล้ว บางเรื่องยังไม่ได้ทำ ระยะเวลาดำเนินการควรเพิ่มขึ้น เพราะมีรายละเอียดมาก
37	มาก	มาก	มาก	มาก	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	มากที่สุด	ถ้ามีตัวอย่างคำตอบในแต่ละข้อถามจะดีมากเลย
38	มากที่สุด	มาก	มาก	มาก	มาก	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	ปานกลาง	มาก	
39	มาก	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก	
40	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	ปานกลาง	มาก	
41	ปานกลาง	มาก	มาก	มาก	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก	มาก	ปานกลาง	มาก	-
42	มาก	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก	มาก	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก	
43	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก	
44	มาก	มาก	มาก	มาก	ปานกลาง	มาก	มาก	มาก	ปานกลาง	มาก	

น้อยมาก	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0
น้อย	0	0	0	0	0	1	1	1	15	0
ปานกลาง	2	5	6	3	6	4	3	7	19	4
มาก	31	37	29	36	30	34	32	30	6	34
มากที่สุด	11	2	9	5	8	5	8	6	1	6

๒. ภาพการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนฯ



